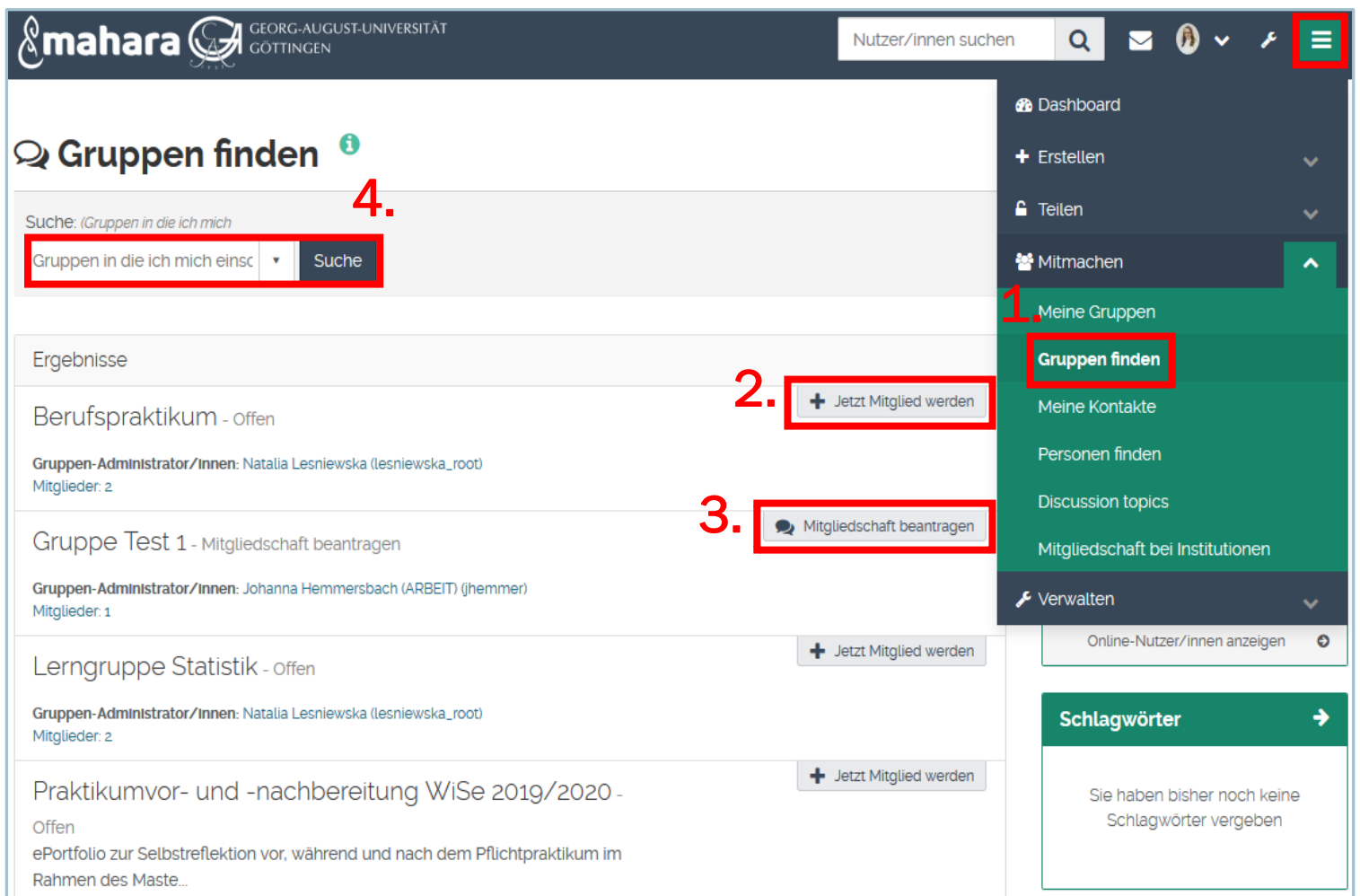


Mitglied in einer Gruppe sein

In eine Gruppe kann man von Gruppenadministratoren hinzugefügt werden oder der selbst beitreten.

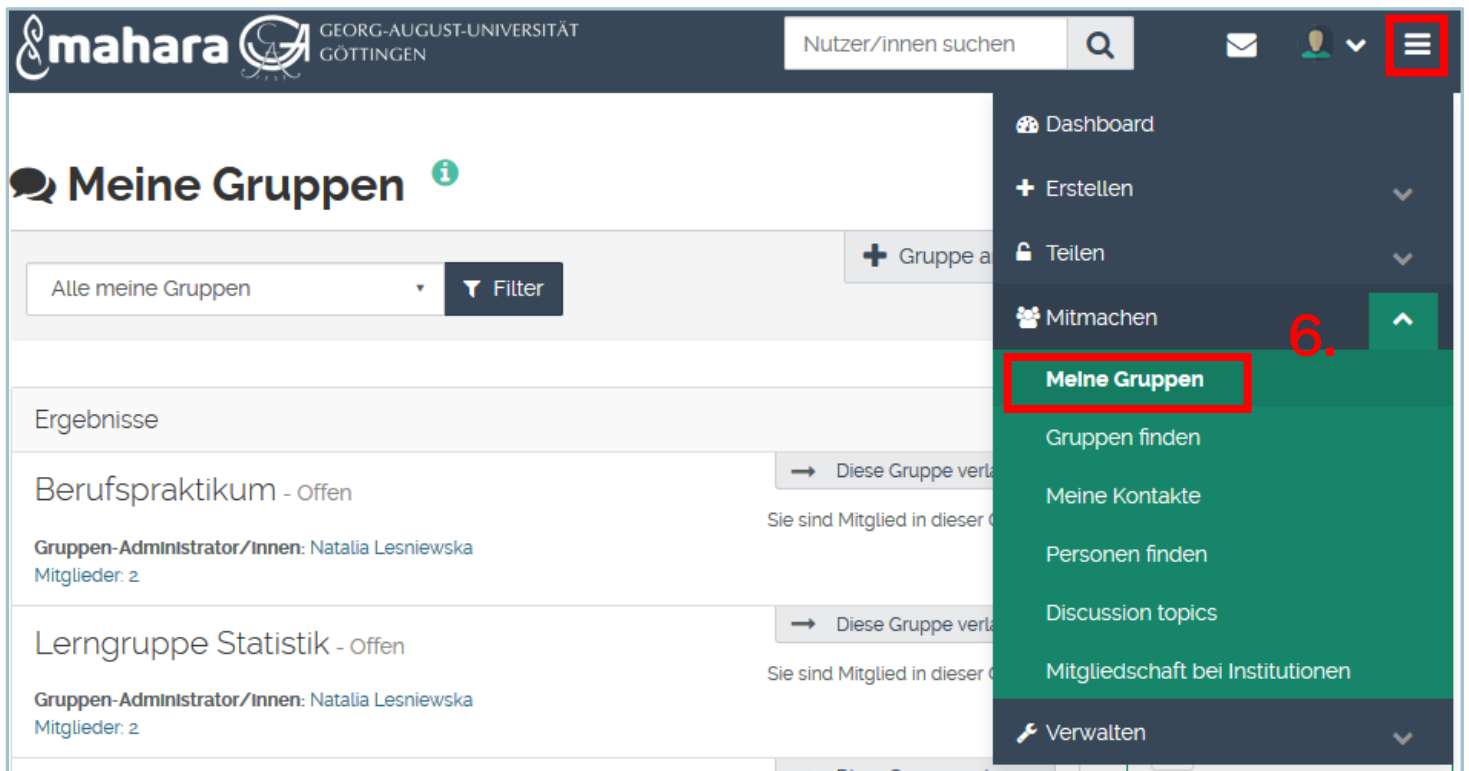
1. Um eine Gruppe zu finden, in die man sich einschreiben möchte, wählen Sie über das Hauptmenü den Reiter „Mitmachen“ aus und klicken Sie auf „Gruppen finden“.
2. Sie kommen dann zu einer Auflistung von Gruppen, denen Sie entweder direkt beitreten können...
3. ...oder zunächst die Mitgliedschaft darin beantragen müssen.
4. Hierbei können Sie auch das Suchfeld nutzen und Ihre Suche nach verschiedenen Kategorien filtern.

Gruppen, die von Gruppenadministratoren absichtlich verborgen wurden, werden bei den Suchergebnissen nicht angezeigt, es sei denn Sie wurden in die jeweilige Gruppe eingeladen.



The screenshot shows the Mahara user interface for finding groups. The top navigation bar includes the Mahara logo, the university name, a search bar for users, and a menu icon (highlighted with a red box and '1'). The main content area is titled 'Gruppen finden' (highlighted with a red box and '4.'). Below the title is a search filter dropdown set to 'Gruppen in die ich mich einsch...' and a 'Suche' button. The results list shows several groups with 'Jetzt Mitglied werden' buttons (highlighted with a red box and '2.'). One group, 'Gruppe Test 1 - Mitgliedschaft beantragen', has a 'Mitgliedschaft beantragen' button (highlighted with a red box and '3.'). A right-hand sidebar contains a menu with 'Gruppen finden' highlighted (red box and '1.'). At the bottom, there is a 'Schlagwörter' section with a message: 'Sie haben bisher noch keine Schlagwörter vergeben'.

5. Eine Übersicht über die Gruppen, denen man angehört, findet man in der rechten Spalte auf dem Dashboard...
6. ...oder durch das Hauptmenü und den Klick auf „Meine Gruppen“ unter dem Reiter „Mitmachen“.



7. Wählen Sie eine der Gruppen aus, so öffnet sich für Sie deren Startseite. In dem grünen Balken unter dem Gruppennamen befindet sich die Menüleiste der Gruppe. Sie ist ein Hinweis dafür, dass Sie sich im Gruppenmodus befinden.
8. Auf der Startseite, neben den wichtigsten Informationen über Ihre Gruppe...
9. ...finden Sie evtl. auch Gruppenportfolios zur gemeinsamen Bearbeitung...
10. ...wie auch die für Sie und andere Gruppenmitglieder freigegebenen Ansichten und Sammlungen anderer Nutzer.
11. Falls der Gruppenadministrator ein Forum zum gemeinsamen Austausch vorgesehen hat, werden auf der Startseite auch aktuelle Beiträge des Gruppenforums angezeigt.

Lerngruppe Statistik 7. Über Mitglieder Foren Ansichten und Sammlungen Blogs Freigeben Dateien

Über | Lerngruppe Statistik

Sie sind Mitglied in dieser Gruppe. **8.** → Diese Gruppe verlassen

Angelegt: 22. Juli 2019

Offen

2 Mitglieder 2 Ansichten 0 Dateien 0 Verzeichnisse 1 Foren 0 Diskussionsthemen 0 Beiträge

Gruppen-Administrator/innen: Natalia Lesniewska

Aktuellste Forenbeiträge 11.

Es gibt für diese Gruppe noch keine Diskussionsthemen

Gruppenportfolios

gemeinsames Portfolio 9.
Aktualisiert 24. Juli 2019, 09:41

1 Ansicht

Ansichten, die mit dieser Gruppe geteilt werden:

Mit dieser Gruppe werden bisher noch keine Ansichten geteilt

Sammlungen, die mit dieser Gruppe geteilt wurden:

Mit dieser Gruppe werden bisher keine Sammlungen geteilt **10.**

Lerngruppe Statistik Über **Mitglieder** Foren Ansicht

Mitglieder | Lerngruppe Statistik

Suche: Sortiert nach Administratoren zuerst

Ergebnisse

- Natalia Lesniewska - Administrator/in
Beigetreten: 22. Juli 2019
- Christian Teilnehmer/in **12.**
Beigetreten: 24. Juli 2019
- Maxi Dorothea Musterfrau - Teilnehmer/in
Beigetreten: 22. Juli 2019

12. Unter dem Reiter „Mitglieder“ können Sie die Ihrer Gruppe zugehörigen Nutzer, Tutoren und Gruppenadministratoren einsehen und kontaktieren.

13. Im Bereich „Forum“ können Sie in den vom Gruppenadministrator angelegten Foren, mit den anderen Mitgliedern kommunizieren und neue Diskussionsthemen vorschlagen.

Lerngruppe Statistik Über Mitglieder **Foren** Ansichten und Sammlungen Blogs Freigeben Dateien

Foren | Lerngruppe Statistik

Foren /
Allgemeine Diskussion **13.**

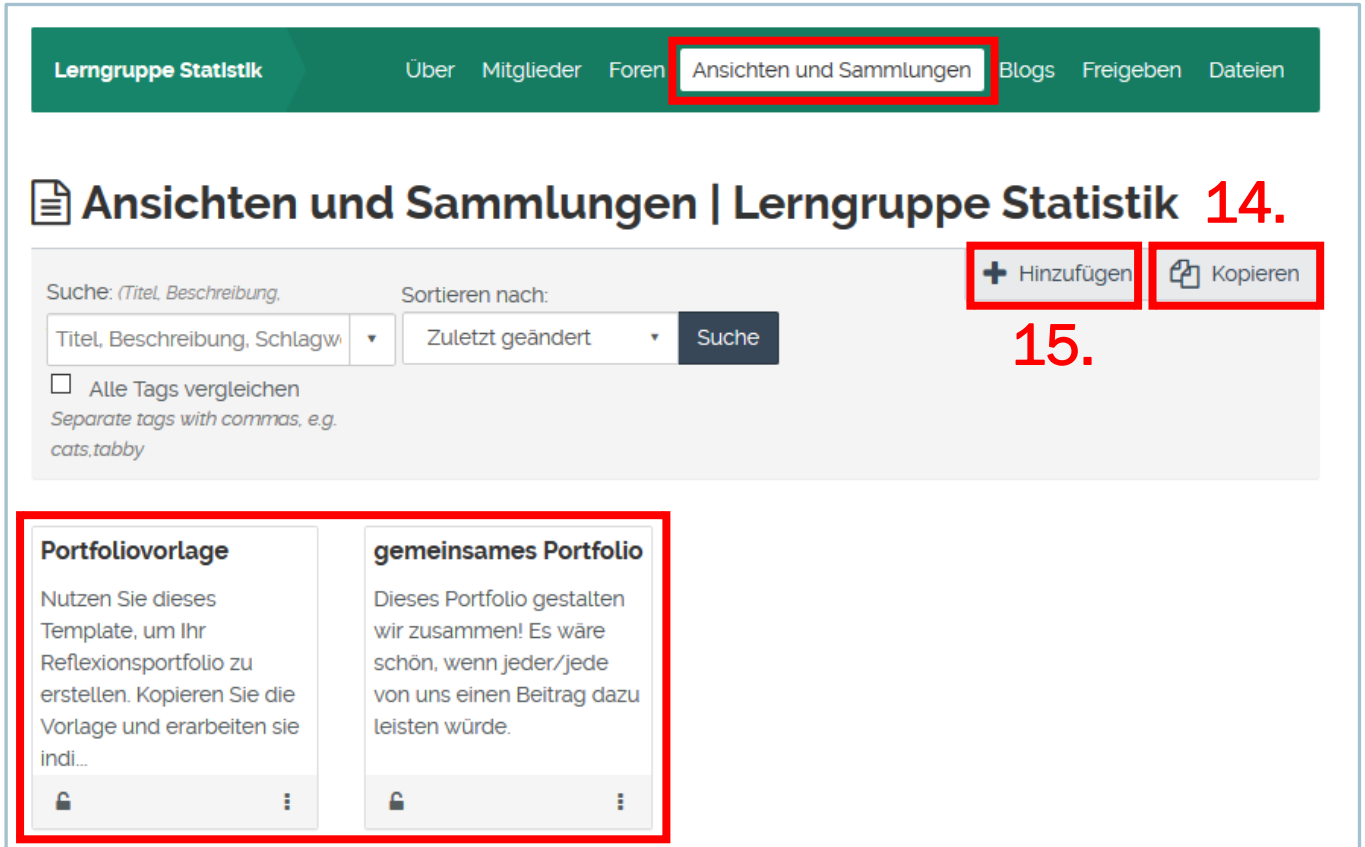
Lerngruppe Statistik allgemeines Diskussionsforum

DISKUSSIONSTHEMA	BEITRÄGE	LETZTER BEITRAG
Portfolioaufgabe 1 von Maxi Dorothea Musterfrau Weiß jemand, wie umfangreich die Auserbeitung d...	1	Heute, 11:23 von Maxi Dorothea Musterfrau

14. Unter dem Punkt „Ansichten und Sammlungen“ sind Portfolios aufgelistet, die von allen Gruppenmitgliedern mitgestaltet werden können. Oft handelt es sich dabei um Templates,

die der Gruppenadministrator als Vorlage für die Portfolioarbeit zur Verfügung gestellt hat und die von den Gruppenmitgliedern bequem kopiert werden können.

15. Sofern der Gruppenadministrator es nicht anders festgelegt hat, können auch die Gruppenmitglieder in diesem Bereich weitere Ansichten und Sammlungen zur gemeinsamen Bearbeitung anlegen.

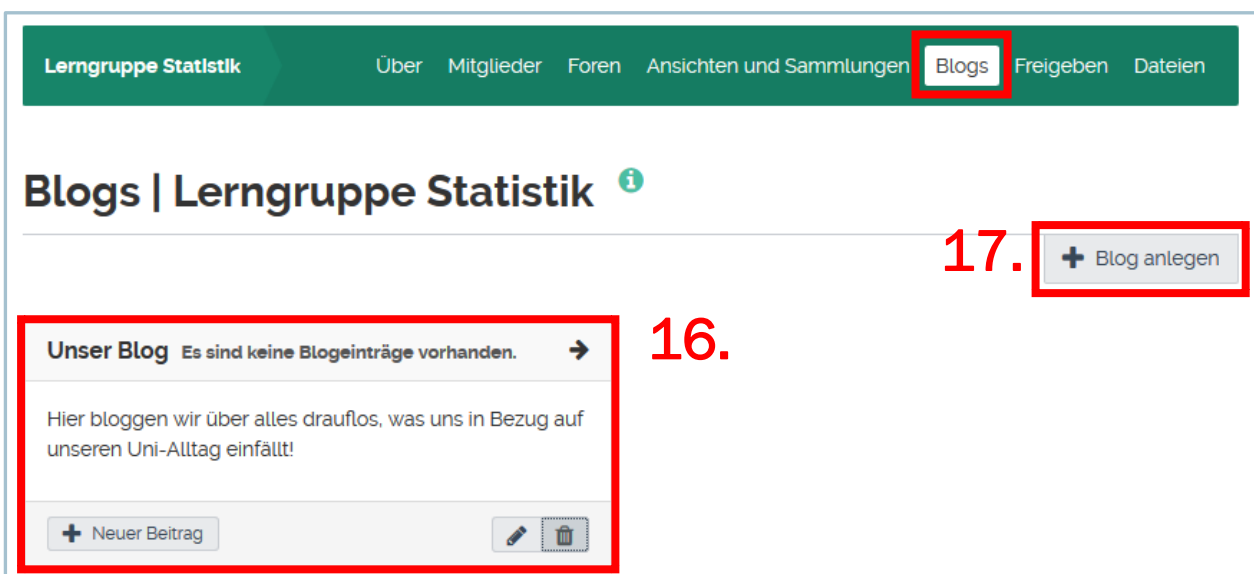


14.

15.

16. Bei „Blogs“ handelt es sich um ein oder mehrere Blogs, die von der ganzen Gruppe betrieben werden können.

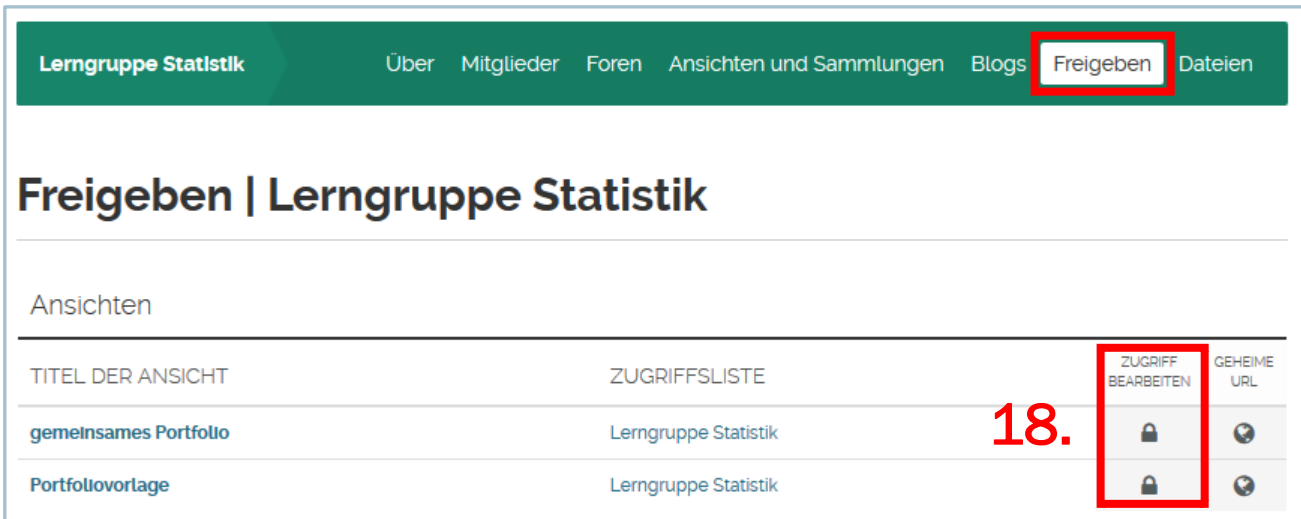
17. Genauso wie bei „Ansichten und Sammlungen“ kann das gemeinsame Bloggen vom Gruppenadministrator zugelassen oder deaktiviert werden.



16.

17.

18. Im Bereich „Freigeben“ kann der Zugriff auf die Gruppenansichten und –sammlungen bearbeitet werden. Soweit vom Gruppenadministrator nicht anders eingestellt, können alle Gruppenmitglieder festlegen, wer und für welchen Zeitraum die jeweiligen Inhalte einsehen und/oder bearbeiten darf. Hierbei kann man die Kommentarmöglichkeit verwalten und den genauen Zugriffszeitraum definieren. Hat der Gruppenadministrator diese Option für seine Gruppe deaktiviert, so bleibt der Reiter „Freigeben“ für die Gruppenmitglieder unsichtbar.



TITEL DER ANSICHT	ZUGRIFFSLISTE	ZUGRIFF BEARBEITEN	GEHEIME URL
gemeinsames Portfolio	Lerngruppe Statistik		
Portfoliovorlage	Lerngruppe Statistik		

19. Der Bereich „Dateien“ ist ein Aufbewahrungsort für gemeinsame Dateien, die auf der Startseite oder in den Gruppenansichten eingepflegt werden können. Alle Gruppenmitglieder können die in diesem Ordner vorhandenen Dokumente und Bilder bearbeiten oder diese löschen.

20. Sofern der Gruppenadministrator es nicht anders bestimmt, können alle Gruppenmitglieder neue Inhalte in diesem Bereich abspeichern. Die Dateien können ganz einfach hochgeladen...

21. ...oder per Drag&Drop implementiert werden.

22. Zusätzlich kann man sie in Verzeichnissen organisieren und dabei z.B. thematisch ordnen.

23. Jede Gruppe verfügt insgesamt über von 100 MB Speicherplatz. Bei Bedarf kann das Kontingent individuell aufgestockt werden. Wenden Sie sich hierfür an das Team Digitales Lernen und Lehren.

Dateien | Lerngruppe Statistik i

Hier finden Sie Bilder, Dokumente und sonstige Dateien der Gruppe, die in Ansichten eingefügt werden können.

Datei hochladen **20.**

Datei
 Keine Dateien ausgewählt.
(Maximale Uploadgröße 500MB)

21.

Bewege Dateien zum Hochladen in
dieses Feld (Drag&Drop)

22.

Home

DATEINAME	BESCHREIBUNG	GRÖSSE	DA
Blog		189,5K	24.07.2019
Gruppenportfolio		125,7K	24.07.2019
Startseite		332,3K	24.07.2019
Fragen_zu_Mahara.pdf		398,2K	24.07.2019

Gruppen-Kontingent i

Diese Gruppe hat bereits 1,0MB von
100,0MB Speicherplatz in
Gebrauch.

23.

19.

