

Universität Göttingen • Philosophische Fakultät
Humboldtallee 17 • 37073 Göttingen

- die Mitglieder des Fakultätsrates der Philosophischen Fakultät
 - die Gleichstellungsbeauftragte der Philosophischen Fakultät
 - den Kondekan der Philosophischen Fakultät
 - den Studiendekan der Philosophischen Fakultät
- nachrichtlich:
- an die stellvertretenden Mitglieder des Fakultätsrates
 - an die Mitglieder der Philosophischen Fakultät

Prof. Dr. Dominic Sachsenmaier
Dekan

Tel. +49 551 39-24465 (Sokr.)
dominic.sachsenmaier@phil.uni-goettingen.de

Göttingen, den 22.04.2024

Ihre Nachricht vom

Unsere Nachricht vom

Ihr Zeichen

Unser Zeichen
Protokoll-FR-24-02-28-OET

**Protokoll der Sitzung des Fakultätsrates vom Mittwoch, 28. Februar 2024,
14:15 Uhr per Videokonferenz**

Anwesend:

Sitzungsleitung:	Sachsenmaier, Dekan
Studiendekan:	Busch
Kondekan:	entschuldigt
Hochschullehrergruppe	Freise Füssel Orthmann Rexroth Skopeteas Steiner-Mayr
Mitarbeitergruppe:	Pfändner Tönjes
Studierendengruppe:	Dräger
MTV-Gruppe:	Kiefer
Promovierendenvertretung:	-
Gleichstellungsbeauftragte:	Pasch
Fakultätsgeschäftsführerin:	Schubert
Studiendekanatsreferentin:	Geffcken
Entschuldigt:	Bräuer, Eicks, Glemnitz, Rahmstorf, Schädlich, Scheer, Steinfath

Öffentlicher Teil (14:15 Uhr bis 15:38 Uhr):

TOP 1) Feststellung der Tagesordnung

Die vorab versandte Tagesordnung wird einstimmig genehmigt.

TOP 2) Protokoll der Sitzung vom 31.01.2023

Das Protokoll wird einstimmig angenommen.

TOP 3) Mitteilungen und Fragen

i. Mitteilungen des Dekans

1. Die Professur W3 Deutsche Philologie (Neuere deutsche Literatur) (Nf. Prof. Detering) ist am 22.02. ausgeschrieben worden.
2. Die Freigabeanträge W2 Moderne Turkologie und W2 Osteuropäische Geschichte sind vom Präsidium gebilligt worden; die Vorgänge werden nun dem Stiftungsausschuss vorgelegt. Sobald dieser ebenfalls zugestimmt hat, wird die Ausschreibung stattfinden.
3. Die Entwicklungsplanung soll voraussichtlich im SoSe 24 stattfinden.

ii. Mitteilungen des Studiendekans

1. Generative KI in Studium und Lehre: Nutzer*innen mit einem AcademicCloud-Account können ab sofort die generative KI des GWDG-LLM-Services nutzen:
<https://info.gwdg.de/news/der-gwdg-llm-service-generative-ki-fuer-die-wissenschaft/>
2. Update Stufenlehramt: Geplant sind u.a. Umstrukturierungen, die mehr Credits im Bereich der Bildungswissenschaften vorsehen sowie ein Praxissemester. Näheres siehe Anlage (aktualisierte Version SDK 18.03.24)

iii. Eilentscheidungen des Dekanats

Das Dekanat hat keine Eilentscheidungen getroffen.

iv. Mitteilungen und Fragen der Fakultätsratsmitglieder

- Aktuell wird in der Universität auch über mögliche Strukturänderungen gesprochen, wobei bislang keine offiziellen Schritte in dieser Richtung unternommen worden sind.
- Das Thema „zentral finanzierte Professuren“ wird uns auch weiterhin beschäftigen.

TOP 4) Code of Conduct

Wie angekündigt, entfällt der TOP.

TOP 5) Anwesenheitspflicht

Siehe TOP 6

TOP 6) Ordnungen Anlagen

Für die aktuell in der Sitzung zum Beschluss vorliegenden MHBs konnte sich die Studienkommission nicht auf ein Verfahren bezüglich der Prüfungsvorleistung „regelmäßige Teilnahme“ einigen. Zu den folgenden Punkten fasste die Studienkommission daher mit jeweils **5:5:0 Stimmen keinen Beschluss**:

Prüfkriterien für Anwesenheitspflicht gelten

- 1) ab sofort: Bei allen in der Sitzung vorliegenden Modulen mit Prüfungsvorleistung „regelmäßige Teilnahme“ sollen die Anwesenheitspflichten sofort und ohne weitere Stellungnahme der antragstellenden Fächer herausgenommen werden.
- 2) im Nachhinein: Alle vorliegenden Module mit Prüfungsvorleistung „regelmäßige Teilnahme“ werden im Nachgang zur jetzigen Sitzung und Beschlussfassung den neuen Prüfkriterien unterworfen, d.h. es wird eine Liste der Module erstellt, neue didaktische Begründungen eingeholt und in der Aprilsitzung erneut vorgelegt.
- 3) Künftig: Alle vorliegenden Module mit Prüfungsvorleistung „regelmäßige Teilnahme“ werden in dieser Sitzung letztmalig ohne Revision abgestimmt. Die Prüfung nach den Prüfkriterien gelten erst ab der kommenden Sitzung.

Der Fakultätsrat beschließt **mit 5:4:1 Stimmen**, alle vorliegenden Module mit Prüfungsvorleistung „regelmäßige Teilnahme“ in dieser Sitzung letztmalig ohne Revision abzustimmen (Punkt 3). Die Prüfung nach den neuen Prüfkriterien gelten erst ab der kommenden Sitzung.

Auf Empfehlung der Studienkommission beschließt der Fakultätsrat **einstimmig (10:0:0)** folgende Ordnungsänderungen zum SoSe 2024:

1. MA-MHB „Germanistik/Deutsche Philologie“
2. MA-MEd-PStO+MHBs „Philosophie“ und „Werte und Normen“
3. BA-PStO+MHB „North American Studies“
4. BA-PStO+MHBs Romanistik
 - a) BA-PStO+MHB Frankreich- und Frankophonestudien/Französisch
 - b) BA-MHB Italienstudien/Italienisch
 - c) BA-MHB Portugal- und Brasilienstudien/Portugiesisch
 - d) BA-MHB Spanien- und Hispanoamerikastudien/Spanisch
5. BA-ZugO „Weltliteratur“
6. PStO+MHB Studienangebot FLÜ
7. PStO+MHB Studienangebot „Museumsmanagement“
8. PStO+MHB Studienangebot Zusatzqualifikation Interkulturalität und Mehrsprachigkeit/ Deutsch als Fremd- und Zweitsprache“ (ZIMD)
9. PStO+MHB Anlage III.2 Fächerübergreifendes Lehrangebot der Fakultät

Der Fakultätsrat schließt sich den Bedenken der Studienkommission hinsichtlich der Einführung der zusätzlichen Prüfungsvorleistung „Arbeitsaufgaben“ bzw. Arbeitsaufgaben und Alternativen an und stellt BA-PStO+MHB „Kulturanthropologie/Europäische Ethnologie“ **einstimmig (9:0:0)** zur Behandlung im Umlaufverfahren zurück. Es möge eine aussagekräftige Begründung eingeholt werden.

TOP 7) SQM

Der Fakultätsrat schließt sich **einstimmig (10:0:0)** den Beschlüssen der Studienkommission an,

1. den nachträglichen Antrag vsn20245710 „Blockseminar und Workshop mit internationalen Forschenden für Studierende“ aus Topf 2 (SMNG-Fächerbetrag) zu finanzieren,
2. folgende Modifizierungsanträge zu genehmigen:
 - 4512325039 Tutorat zur Vorlesung B. Ira 103 (Iranistik)
 - 4512415088 Lehrauftrag (Kunstgeschichte)

sowie

3. ebenfalls **einstimmig (8:0:0)**, dem Antrag auf Wiederzuweisung der 0,5-WiMi-Stelle „Schnittstelle für internationale Studierende“ (SEP) stattzugeben.¹

TOP 8) Lehrprogramm des SoSe 2024

Auf Empfehlung der Studienkommission beschließt der Fakultätsrat **einstimmig (10:0:0)** das Lehrprogramm des SoSe 2024, vorbehaltlich zweier Nachträge gemäß Vorlage.

TOP 9) Antrag auf Freigabe einer W3-Professur im SMNG (Nf. Prof. Schumann)

Die SHK empfiehlt dem Fakultätsrat einstimmig (7:0:0²),

- a) den Text des Freigabeantrags mit der Ergänzung „Die Philosophische Fakultät erwartet generell die Mitarbeit im Studiengang Geschlechterforschung.“ ohne weitere Änderungen zu beschließen,
- b) die Professur mit einer 100 %-WM-Stelle und einem 25%-Sekretariat (besetzt) auszustatten sowie eine Anschubfinanzierung i. H. v. 110 T € bereitzustellen, die von PM und Fakultät je hälftig getragen werden soll.

Der Fakultätsrat stimmt dem Text des Freigabeantrags und dem vorgelegten Vorschlag bzgl. Ausstattung und Anschub einstimmig [8:0:0]³ zu.

TOP 10) Wirtschaftsplan 2024: Budgets der Einrichtungen, LOM Lehre

Da das Fakultätsbudget 2024 bislang nicht vorliegt und noch nicht alle Zuweisungen für 2023 vorgenommen worden sind, fehlen für die Aufstellung des WP 2024 noch einige Angaben.

Da aber die Einrichtungen demnächst Klarheit über ihr Budget für 2024 (Originalbudget und LOML inkl. HiWi-L) bekommen sollten und der Fakultätsrat bereits im Dez. 23 festgelegt hat, dass diese Positionen nicht gekürzt werden, schlägt das Dekanat vor, diese Zuweisungen bereits zeitnah vorzunehmen.

Im Einzelnen:

1. Sachmittelelats (Anlage)

Der Verteilungsschlüssel wurde vom Fakultätsrat am 04.03.2020 festgelegt. Grundprinzip:

- 4.000 € Sockel für alle Wiss. Einrichtungen⁴
- 3.800 € für jede etatisierte Professur
- 800 € für jede etatisierte WM-Stelle inkl. dauerhafter SQM- und HP-Stellen, sofern nichts anderes festgelegt wurde
- Sondertatbestände

¹ Abstimmung ohne Prof. Steiner-Mayr und Pfändner

² Abstimmung ohne Prof. Schumann, SMNG

³ Abstimmung ohne Prof. Füssel

⁴ Ausnahme: Nach Teilung SAI (2021) je 50 % an SAI I und SAI II
Protokoll-FR-24-02-28-OET

- Etat des Dekanats und seiner Abt. gem. Beschluss des Fakultätsrates

2. LOML inkl. Hiwi-L

- Hier bittet das Dekanat darum, einen Punkt zu diskutieren: 2015 wurde festgelegt, die bisherige Praxis, einen auf 10 T € gedeckelten Betrag von der Gesamtsumme für Hiwi-L abzuziehen und anhand der Zahl der kapazitätsrelevanten Lehraufträge an die Fächer auszuschütten, die solche LA haben, beizubehalten. Aus der Sicht des Dekanats ist das kein sinnvolles Vorgehen: Wir bemühen uns im Gegenteil darum, die Zahl der kapazitätsrelevanten Lehraufträge kontinuierlich zu senken, nicht zuletzt, um die Auslastung zu erhöhen. Dass Fächer, die viele solcher LA haben, dafür eine „Belohnung“ in Form von HiWi-L-Mitteln erhalten, erscheint wenig nachvollziehbar.
- Vorschlag: Die derzeitige Praxis wird aufgegeben; die in Rede stehenden 10 T € werden dem Gesamtbudget für HiWi-L wieder zugeführt, das nach dem 2015 festgelegten Schlüssel verteilt wird. (s. Datei).
- Der Schlüssel für die Verteilung von HiWi-L, der 2015 bestätigt und 2020 ergänzt wurde, lautet: Teilbetrag **154.969 €** ab 2016 nach Studierendenzahlen (*jeweils aktuelles WiSe und vorhergehendes SoSe; Fachfälle, ohne Promotionen, ohne „Abschluss außerhalb der BRD“, ohne „kein Abschluss angestrebt“*) für alle LE, bei denen die Korrelation: **Wie viele Fachfälle kommen auf eine kapazitätswirksame LVS⁵?** mindestens **4** beträgt. (Die Fremdsprachenlektorate (Hochdeputatsstellen) werden bei der Berechnung der anzurechnenden Kapazität herausgerechnet.) 2020 wurde festgelegt, dass der Betrag von 2019 als Mindestsumme gelten soll (sofern die Korrelation „Fachfälle pro Deputatsstunde“ mind. 4 ist).
- Integrierte man die 10 T €, die bislang für LA vergeben wurden, ab sofort in den Gesamtbetrag, könnten nunmehr **164.969 €** nach dem o. g. Schlüssel verteilt werden
- Der zweite Teilbetrag – **172.363 €** – (LOM L) wird gemäß Fakultätsratsbeschluss vom 15.04.2015 anhand der Studierendenzahlen (*jeweils aktuelles WiSe und vorhergehendes SoSe*) aufgeteilt. Hier muss aus Sicht des Dekanats nichts geändert werden.

Die SHK empfiehlt dem Fakultätsrat einstimmig,

- die Sachmittelestats wie in der Anlage dargestellt zuzuweisen,
- die LOML-Mittel 2024 ohne Vorwegabzug und gesonderte Zuweisung der 10 T € für Lehraufträge zuzuweisen, so dass der gesamte Betrag i. H. v. 164.969 € verteilt wird
- den Zuweisungsmodus von LOML/HiWi Lehre langfristig zu vereinfachen – dazu wird empfohlen, vorzugsweise **die gesamte Summe ausschließlich anhand der Studierendenzahlen (Fachfälle)** zu verteilen.

Der Fakultätsrat stimmt dem Vorschlag der SHK einstimmig zu (9:0:0) und legt fest, dass über den Verteilungsmodus der Mittel „Hilfskraftmittel Lehre“ und „LOM Lehre“ für die Zeit ab 2025 zu einem späteren Zeitpunkt erneut beraten werden soll.

TOP 11) Anträge der Einrichtungen

s. Anlage

TOP 12) Verschiedenes

Es liegen keine Wortmeldungen vor.

Sachsenmaier (Sitzungsleitung)

Geffcken, Schubert (Protokoll)

⁵ ohne SQM, ohne HP
Protokoll-FR-24-02-28-OET