

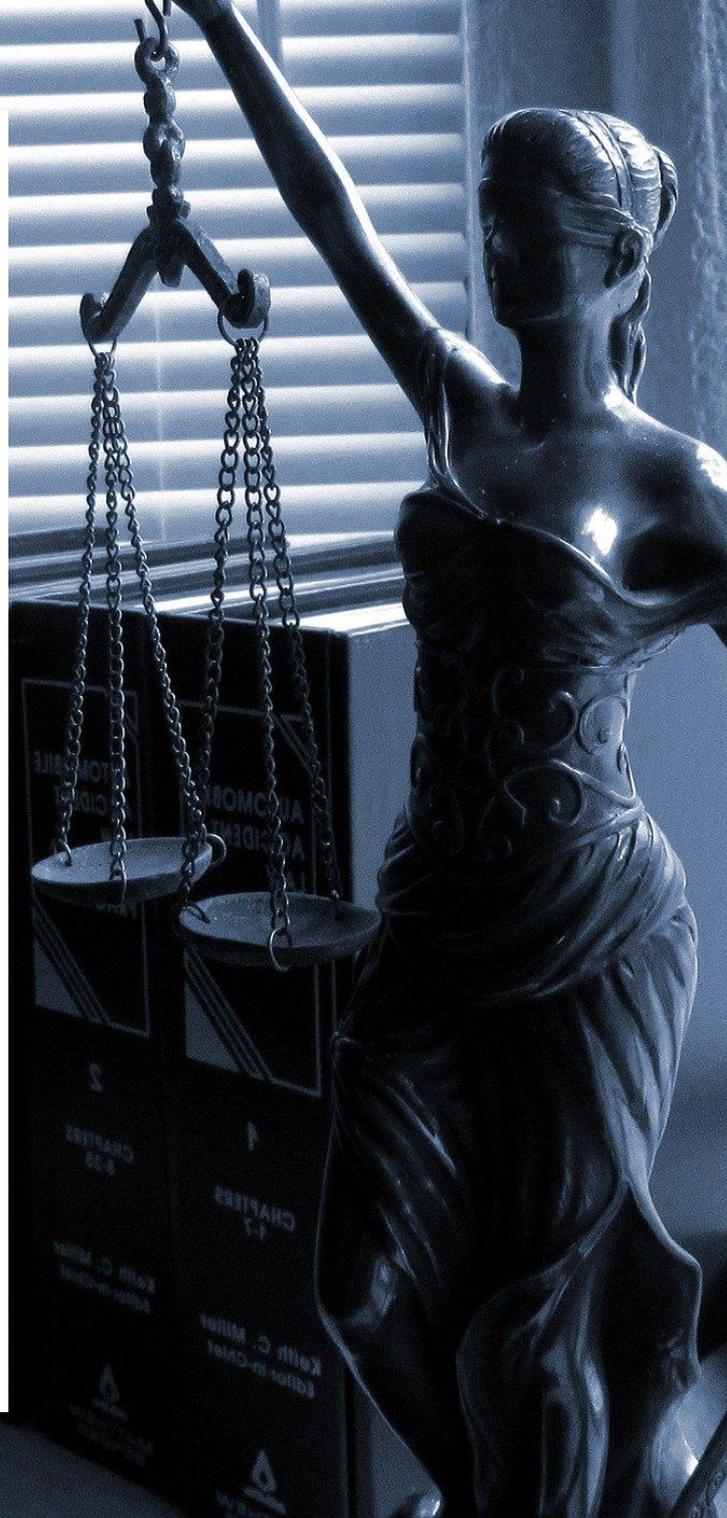


GEORG-AUGUST-UNIVERSITÄT  
GÖTTINGEN

# Nutzung von Zoom

## Handreichung für Lehrende

---



### HANDREICHUNG

**Georg-August-Universität Göttingen**

**Verfasst von: Team Digitales Lernen und Lehren**

**Stand: 27.04.2020**



**Digitales  
Lernen und Lehren**

 [elearning.uni-goettingen.de](https://elearning.uni-goettingen.de)

 [elearning@uni-goettingen.de](mailto:elearning@uni-goettingen.de)

## Handreichung für Lehrenden zur Nutzung von Zoom

Liebe Lehrende,

in den Zeiten von Corona bieten neue Lehr- und Lernformen die Chancen für den Lehrbetrieb im laufenden Sommersemester und darüber hinaus. Besonders der Einsatz der Videokonferenzsoftware „**Big Blue Button**“ und „**Zoom**“ für die synchrone Durchführung von Lehrveranstaltungen als Live-Stream ist eine bislang selten genutzte Neuerung.

Die Nutzung der Webkonferenzen unterliegt **Art. 13 EU-DSGVO**. Sie finden die Datenschutzerklärung der Georg-August-Universität Göttingen hierzu unter <https://studip.uni-goettingen.de/dispatch.php/siteinfo/show/5>. Während Big Blue Button auf Servern der GWDG selbst gehostet wird, ist Zoom eine kommerzielle Plattform der Zoom Video Communications, Inc. in den USA. Daher gelten hier besondere Anforderungen.

In Abstimmung mit den Datenschutzbeauftragten der Universität Göttingen möchten wir Sie mit diesem Dokument daher über Aspekte des Datenschutzes und der Datensicherheit bei der Durchführung von Veranstaltungen mit „Zoom“ informieren. Damit soll gewährleistet werden, dass der Schutz von Privatsphäre und personenbezogenen Daten für die Studierende und das Personal möglichst gut gelingen kann.

Die gesetzlichen Anforderungen des Datenschutzes begrenzen naturgemäß die Verwendungsmöglichkeiten von Plattformen außerhalb der Universität. Nicht alles was wünschenswert ist, kann auch eingesetzt werden. Grundsätzlich gilt, dass die Studierenden soweit wie möglich selbst bestimmen, welche ihrer Daten Sie der Plattform verfügbar machen.

Wir möchten Sie bitten, die folgenden Hinweise zum Datenschutz bei der Gestaltung Ihrer Veranstaltungen mit Zoom zu beachten.

### Wann soll Zoom eingesetzt werden

Mit Big Blue Button stellt die Universität Ihnen ein Videokonferenzsystem auf den Servern der GWDG für 20-25 Teilnehmenden mit Video bzw. ca. 50 Teilnehmende nur mit Audio zur Verfügung. Zudem bietet BBB die Zugangsbegrenzung für die Teilnehmenden Ihrer Veranstaltung in Stud.IP. Aus Sicht des Datenschutzes ist die Notwendigkeit für den Einsatz von Zoom daher nur gegeben, wenn BBB nicht geeignet ist.

Verwenden Sie Zoom nicht für Veranstaltungen in denen Inhalte und Daten mit besonderem Schutzbedarf behandelt werden. Zum Beispiel ist Zoom nicht geeignet für Prüfungen, persönlichen Beratungen, Lehre mit vertraulichen Inhalten, vertrauliche Gremien etc.

## Wie kann Zoom eingesetzt werden

Die Studierenden haben das Recht über die Daten selbst zu entscheiden, die sie dem System Zoom zugänglich machen. Daher muss bei der Verwendung von Zoom sichergestellt werden, dass für die Studierenden, die dies wünschen, die Teilnahme an den Veranstaltungen ermöglicht wird, ohne sich dem System gegenüber direkt identifizierbar zu machen.

Das bedeutet:

- Studierende können wählen, dass sie mit einem Aliasnamen d.h. ohne Registrierung bei Zoom und ohne Angabe des realen Namens teilnehmen.
- Studierende können auf Wunsch ohne Videobild und ohne Freigabe des eigenen Mikrofons teilnehmen.
- Verlangen Sie von den Studierenden nicht, sich mit realem Namen zu identifizieren.

**Unser TIP:** Ist eine Teilnahmekontrolle notwendig, vereinbaren Sie bitte im vornherein mit ihren Studierenden **Aliasnamen**. Sie können zum Beispiel in ihrer Stud.IP-Veranstaltung die Aliasnamen der Teilnehmenden in einer Liste sammeln, um diese für die Einlasskontrolle in Zoom zu verwenden.

## Bieten Sie den Studierenden immer einen alternativen Weg an, mit Ihnen zu kommunizieren

- Sollten in einem Seminar Studierende nicht aktiv mit Video, Ton, Chat etc. an der Zoom-Veranstaltung teilnehmen wollen, ist es wichtig einen alternativen Kanal für Fragen anzubieten. Dies kann leicht über Stud.IP oder E-Mail gewährleistet werden. Dieser Kommunikationsweg kann aber zeitversetzt zwischen den Präsenzterminen angeboten werden.
- Wichtige Informationen wie Termine oder Literaturlisten sowie Vorlesungsunterlagen sollen immer über Stud.IP bereitgestellt werden.

## Zur Sicherheit Ihres Konferenzraumes

Es wird immer wieder berichtet, dass fremde Personen sich in Konferenzen einwählen und dort stören. Dies geschieht in der Regel nur, wenn die Zugangsdaten öffentlich sind oder unkontrolliert weitergegeben werden.

Daher empfehlen wir:

- Sichern Sie Ihren Konferenzraum immer mit einem Passwort
- Verwenden Sie für Einladungen zu einem Konferenzraum immer den Link und das Passwort getrennt.
- Nutzen Sie die Möglichkeiten Ihrer Stud.IP Veranstaltung, um die Studierenden über die Termine und die vertraulichen Zugangsdaten zu informieren.
- Bitten Sie Ihre Studierenden darauf zu achten, dass die Zugangsdaten zur Veranstaltung nicht weiterverbreitet werden.
- Zoom bietet Ihnen weitere Möglichkeiten Ihren Raum zu sichern (z.B. Meeting sperren, Beitritt vor Moderator zu deaktivieren, Aktivierung eines Warteraums). Bitte achten Sie auch hierbei darauf, nur Verfahren zu wählen, welche den Studierenden auf Wunsch den Zugang über ein Pseudonym erlaubt. Weitere Informationen zur Sicherheitsvorkehrungen Ihres Zoom-Meetingraums finden Sie unter <https://blog.zoom.us/wordpress/de/2020/03/27/bewaehrte-methoden-fuer-die-sicherung-ihres-virtuellen-klassenzimmers/>

### Aufzeichnungen in Zoom

Zoom ermöglicht die Aufzeichnung von Veranstaltungen. Wie bei allen Formen der Videoaufzeichnungen, ist diese auch in Zoom immer nur mit Zustimmung aller identifizierbaren Personen zulässig. Wir haben eine generelle Handreichung dafür erstellt, was bei Veranstaltungsaufzeichnungen zu beachten ist. Darüber hinaus achten Sie bitte darauf, am Ende der Zoom-Aufzeichnung diese **immer nur lokal abzuspeichern** und nicht in der Cloud. Beide Optionen werden Ihnen von Zoom angeboten.

### Information der Studierenden

Laut Gesetz sind die Teilnehmenden vor der Nutzung der Konferenzsysteme über Ihre Rechte nach **Art. 13 EU-DSGVO zu informieren**. Wir haben diese Erklärung unter <https://studip.uni-goettingen.de/dispatch.php/siteinfo/show/5> abgelegt. Darüber hinaus haben wir eine Handreichung für Studierende zur Nutzung von Zoom erstellt ([Link auf PDF](#)). Für das Sommersemester 2020 werden wir die Studierenden zentral per E-Mail informieren.

### Bildnachweise

Das Bild „Justiz“ auf dem Deckblatt, erstellt von jessica45 in [Pixabay](#)  
Icon „Homepage“ auf dem Deckblatt erstellt von [Freepik](#) in [www.flaticon.com](http://www.flaticon.com)  
Icon „E-Mail“ auf dem Deckblatt erstellt von [Freepik](#) in [www.flaticon.com](http://www.flaticon.com)