

Antrag auf Zuschuss zur Kinderbetreuung für studierende Eltern

(Stand: 13.05.2022)

1. Persönliche Daten	
Name	
Adresse ggf. Telefonnummer für Rückfragen	
E-Mail	
Geburtsdatum	
Für welches Semester wird der Antrag gestellt?	Sommersemester 20_____
	Wintersemester 20_____/_____
Name und Geburtsdatum des/der Kindes/r, das/die betreut wird/werden	
2. Angaben zur Betreuungssituation	
Angaben zur kommunalen Förderung (sofern zutreffend)	Meine anerkannte Tagespflegeperson mit einem Zuschuss von _____ Euro/Std. gefördert
Wann muss Ihr Kind betreut werden?	Die Betreuungszeiten sind im Betreuungsvertrag, den ich dem Antrag beifüge, festgehalten
	Zum Besuch einer einzelnen Lehrveranstaltung, die _____ (Wochentag) von _____ Uhr bis _____ Uhr stattfindet
	Zum Besuch eines Blockseminars/Praktikums, das am _____ von _____ Uhr bis _____ Uhr stattfindet. Für eine Prüfung am _____
3. Steuerrelevante Angaben/Bankverbindung	
Hiermit bestätige ich, dass ich zur Kenntnis nehme, dass der Zuschuss zur Kinderbetreuung für studierende Eltern nur für Zeiten gezahlt werden darf, die für Zwecke des Studiums genutzt werden. Sofern ein Beschäftigungsverhältnis mit der Universität Göttingen oder UMG vorliegt (z.B. als studentische Hilfskraft), bestätige ich hiermit, den Zuschuss nur für Studienzeiten zu beantragen.	
Sitz des Finanzamts	
Bankverbindung IBAN	
BIC	

4. Notwendige Anlagen	
	Kopie des Betreuungsvertrages (bitte jedem Antrag eine Kopie des Betreuungsvertrages beilegen, auch wenn sich dieser nicht geändert hat.)
	Immatrikulationsbescheinigung (bitte die Immatrikulationsbescheinigung des Semesters, für das Sie den Antrag stellen)

4a	Optionale Anlagen
	Liste mit unregelmäßigen Betreuungszeiten
	Begründung, warum die Betreuung in der vorlesungsfreien Zeit notwendig ist.
4b	Am Ende des Semesters reiche ich folgende Unterlagen ein (ohne diese Unterlagen kann Ihr Antrag nicht abgerechnet und zur Auszahlung freigegeben werden)
	Einen Nachweis über die Betreuungsstunden (dies kann eine Kopie der Stundennachweise sein, die die Tagespflegeperson und Sie für das Jugendamt führen oder eine von Ihnen geführte und von der Tagespflegeperson/Babysitter*in unterschriebene Liste).
	Zahlungsbelege über die entstandenen Kosten (Dies können Buchungsbelege, Quittungen oder Kontoauszüge sein. Bei Kontoauszügen schwärzen Sie bitte alle Informationen, die nicht im Zusammenhang mit der Zahlung an die Tagespflegeperson stehen).
5. Das Kleingedruckte	
<p>Mir ist bekannt, dass die Mittel dieser Zuwendung begrenzt sind und kein Rechtsanspruch auf finanzielle Zuschüsse besteht. Der Antrag gilt für ein Semester, im nächsten Semester kann ich einen neuen Antrag stellen. Mit meiner Unterschrift bestätige ich, die Datenschutzhinweise zur Kenntnis genommen zu haben und versichere die Richtigkeit meiner Angaben, die für eine steuer- und sozialversicherungsrechtliche Bewertung zwingend erforderlich sind. Mir ist bekannt, dass die Universität die ausgezahlten Zuschüsse im Rahmen der Mitteilungsverordnung an mein zuständiges Finanzamt meldet.</p>	
<hr/> <p>Ort, Datum, Unterschrift</p>	

Von der Einrichtung oder Familienservice auszufüllen:

Sachkonto	Kostenstelle	Auftrag	Betrag
694700			

sachlich richtig	rechnerisch richtig
_____	_____
Unterschrift	Unterschrift
Belegnummer	

Anlage Buchungsvorgaben:

Vorgang:	Sachkonto:	Buchungstext:
Zuschuss Kinderbetreuung Studierende	694700	Buchungstext: Vor- und Zuname des Studierenden, ZS KB (Abkürzung für Zuschuss Kinderbetreuung);